

Утверждено
решением годового Общего собрания
членов Ассоциации саморегулируемой организации
«Балтийское объединение проектировщиков»
(протокол № 1703-ОСЧ/П/23 от 17 марта 2023 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах дисциплинарного воздействия
Ассоциации саморегулируемой организации
«Балтийское объединение проектировщиков»

г. Санкт-Петербург
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – Ассоциация) является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительного кодекса Российской Федерации и устанавливает меры дисциплинарного воздействия, порядок и основания их применения, порядок рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций (НОПРИЗ), стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

1.3. Решения о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия принимаются Дисциплинарной комиссией Ассоциации по результатам рассмотрения дел о нарушениях членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций (НОПРИЗ), стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации (далее – дела или дела о дисциплинарных нарушениях).

1.4. Структура и порядок формирования Дисциплинарной комиссии определяются Положением о Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ И ОСНОВАНИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

2.1.1. вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

2.1.2. вынесение члену Ассоциации предупреждения;

2.1.3. наложение на члена Ассоциации штрафа;

2.1.4. рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Советом Ассоциации;

2.1.5. приостановление права осуществлять подготовку проектной документации.

2.2. Штраф может применяться в качестве меры дисциплинарного воздействия в следующем размере:

2.2.1. за нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности – от одной тысячи до десяти тысяч рублей;

2.2.2. за нарушение требований технических регламентов – от одной тысячи до десяти тысяч рублей;

2.2.3. за нарушение обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций (НОПРИЗ) – от одной тысячи до десяти тысяч рублей;

2.2.4. за нарушение стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации – от одной тысячи до десяти тысяч рублей;

2.2.5. за неустранение нарушений в срок, установленный решением Дисциплинарной комиссии, – от одной тысячи до десяти тысяч рублей;

2.2.6. за неоднократные нарушения, указанные в пунктах 2.2.1. – 2.2.4. в течение одного года – от одной тысячи до двадцати тысяч рублей.

2.3. Основанием для применения мер дисциплинарного воздействия является установленный Дисциплинарной комиссией факт нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций (НОПРИЗ), стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации (далее – дисциплинарное нарушение). Сведения о факте дисциплинарного нарушения могут быть направлены в Дисциплинарную комиссию Контрольной комиссией (материалы проверки), либо если для установления факта нарушения проведение проверки не требуется (например, в случае неуплаты или несвоевременной уплаты установленных в Ассоциации взносов) Директором Ассоциации.

2.4. Дисциплинарная комиссия при вынесении решения о применении меры дисциплинарного воздействия учитывает:

2.4.1. характер допущенного членом Ассоциации дисциплинарного нарушения;

2.4.2. обстоятельства, отягчающие дисциплинарную ответственность;

2.4.3. обстоятельства, смягчающие дисциплинарную ответственность;

2.4.4. фактически наступившие последствия дисциплинарного нарушения (фактически причиненный вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации);

2.4.5. потенциальную опасность дисциплинарного нарушения (степень риска причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, при совершении членом Ассоциации аналогичного дисциплинарного нарушения).

2.5. Обстоятельствами, смягчающими дисциплинарную ответственность, признаются:

2.5.1. добровольное сообщение членом Ассоциации о совершенном им дисциплинарном нарушении;

2.5.2. предотвращение лицом, совершившим дисциплинарное нарушение, вредных последствий дисциплинарного нарушения, добровольное возмещение причиненного ущерба или устранение причиненного вреда;

2.6. Дисциплинарная комиссия, рассматривающая дело дисциплинарном нарушении, может признать смягчающими обстоятельства, не указанные в настоящем Положении.

2.7. Обстоятельствами, отягчающими дисциплинарную ответственность, признаются:

2.7.1. продолжение совершения длящегося дисциплинарного нарушения или повторное совершение однородного дисциплинарного нарушения, если за совершение такого дисциплинарного нарушения в отношении этого члена Ассоциации уже применялись меры дисциплинарного воздействия;

2.7.2. совершение дисциплинарного нарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах.

2.8. Дисциплинарная комиссия, рассматривающая дело о дисциплинарном нарушении, в зависимости от характера совершенного дисциплинарного нарушения может не признать обстоятельства, указанные в п. 2.7., отягчающими.

2.9. Штраф уплачивается членом Ассоциации в течение 30 дней со дня принятия соответствующего решения Дисциплинарной комиссией.

2.10. Денежные средства, полученные Ассоциацией в результате наложения на члена Ассоциации штрафа, подлежат зачислению в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, а в случае, если не принято решение о формировании такого фонда, в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ДИСЦИПЛИНАРНЫХ НАРУШЕНИЯХ

3.1. Дисциплинарная комиссия правомочна рассматривать поступившие дела о дисциплинарных нарушениях при условии участия в заседании не менее половины ее членов, избранных в порядке, предусмотренном Положением о Дисциплинарной комиссии.

3.2. Лицами, участвующими в деле, признаются:

3.2.1. член Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия;

3.2.2. лицо, подавшее обращение (жалобу), послужившее основанием для проведения в отношении члена Ассоциации мероприятия по контролю (в случае если мероприятия по контролю проводились на основании поступившего обращения (жалобы)).

3.2.3. член Контрольной комиссии, вызванный для участия в заседании Дисциплинарной комиссии с целью дачи объяснений по существу рассматриваемого дела;

3.2.4. свидетель – лицо, которому могут быть известны какие-либо сведения об обстоятельствах, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела;

3.2.5. эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями, необходимыми для установления обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения дела, и привлекаемое для дачи соответствующего заключения.

3.3. Рассмотрение дела осуществляется в заседании Дисциплинарной комиссии с обязательным извещением о времени и месте заседания лица, обращение (жалоба) которого послужило основанием для проведения контрольных мероприятий, и члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия.

Лицо, обращение (жалоба) которого послужило основанием для проведения контрольных мероприятий, и член Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия, извещаются о времени и месте заседания Дисциплинарной комиссии в письменной форме. Соответствующее уведомление может быть направлено члену Ассоциации в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью по электронной почте.

3.4. Председательствующий в заседании Дисциплинарной комиссии:

- открывает заседание и объявляет, какое дело подлежит рассмотрению;

- проверяет явку лиц, участвующих в деле (их представителей), устанавливает их личности и проверяет полномочия, проверяет, извещены ли надлежащим образом лица, не явившиеся в заседание, и какие имеются сведения о причинах их неявки;

- объявляет состав Дисциплинарной комиссии, рассматривающей дело;

- разъясняет лицам, участвующим в деле, их права и обязанности;

- разрешает на свое усмотрение лицам, присутствующим на заседании Дисциплинарной комиссии, фиксировать ход заседания с помощью средств фотосъемки, звуко- и видеозаписи, транслировать заседание Дисциплинарной комиссии по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- руководит заседанием Дисциплинарной комиссии, обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования обстоятельств дела, обеспечивает рассмотрение и разрешение заявлений и ходатайств лиц, участвующих в деле.

3.5. Лица, присутствующие в заседании Дисциплинарной комиссии, обязаны соблюдать установленный порядок. В заседании Дисциплинарной комиссии могут участвовать не более двух представителей каждого из лиц, указанных в пунктах 3.2.1.,

3.2.2. настоящего Положения.

3.6. При неявке в заседание Дисциплинарной комиссии лица, обращение (жалоба) которого послужило основанием для проведения мероприятий по контролю, а равно члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия, надлежащим образом извещенных о времени и месте заседания, Дисциплинарная комиссия вправе рассмотреть дело в их отсутствие.

3.7. В ходе заседания Дисциплинарная комиссия заслушивает объяснения лиц, участвующих в деле, изучает представленные документы и иные материалы. Поступившие письменные объяснения лица, подавшего обращение (жалобу), послужившее основанием для проведения мероприятий по контролю, члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия, не присутствующих в заседании Дисциплинарной комиссии и не направивших своих представителей, подлежат оглашению в заседании.

3.8. Последовательность исследования Дисциплинарной комиссией обстоятельств рассматриваемого дела определяется председательствующим.

3.9. По ходатайству лица, направившего обращение (жалобу), послужившее основанием для проведения мероприятий по контролю, или члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия, либо по собственной инициативе Дисциплинарная комиссия при необходимости совершения дополнительных действий, направленных на обеспечение полного и всестороннего исследования обстоятельств дела, вправе отложить заседание на срок не более 30 дней.

В заседании Дисциплинарной комиссии может быть объявлен перерыв на срок не более пяти дней.

3.10. В случае, если для установления обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения дела, необходимо проведение исследования, требующего специальных знаний, Дисциплинарная комиссия вправе назначить экспертизу.

Расходы, связанные с проведением экспертизы, несет лицо, по ходатайству или с согласия которого назначалась экспертиза.

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИЕЙ

4.1. После исследования имеющихся в деле доказательств председательствующий объявляет рассмотрение дела по существу законченным, и Дисциплинарная комиссия приступает к совещанию.

4.2. Дисциплинарная комиссия прекращает производство по делу при выявлении следующих обстоятельств:

- ликвидация юридического лица или смерть индивидуального предпринимателя, в отношении которых рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия;

- подача лицом, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия, заявления о добровольном выходе из состава членов Ассоциации;

- установление отсутствия события дисциплинарного нарушения или отсутствия состава дисциплинарного нарушения.

4.3. При выявлении в результате рассмотрения дела о дисциплинарном нарушении оснований для применения к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, Дисциплинарная комиссия принимает решение о применении таких мер, предусмотренных настоящим Положением.

4.4. Решение излагается в виде отдельного документа и должно быть выполнено с помощью технических средств.

4.5. Решение подписывается лицом, председательствующим в заседании

Дисциплинарной комиссии.

Решение выполняется в одном экземпляре.

4.6. В решении указываются:

- дата и место его принятия;
- состав членов Дисциплинарной комиссии, принимавших участие в рассмотрении дела;
- фамилия, имя, отчество председательствующего;
- наименование (фамилия, имя, отчество) лица, обращение (жалоба) которого послужило основанием для проведения мероприятий по контролю, дата принятия обращения (жалобы), при наличии таковых, наименование (фамилия, имя отчество индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика члена Ассоциации, в отношении которого применяется мера дисциплинарного воздействия;
- наименование (фамилии, инициалы) лиц, присутствовавших в заседании Дисциплинарной комиссии, с указанием их полномочий;
- законы и иные нормативные правовые акты, нормы внутренних документов Ассоциации, которыми руководствовалась Дисциплинарная комиссия при принятии решения.

4.7. Решения Дисциплинарной комиссии о применении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия принимаются, как правило, в закрытом совещании Дисциплинарной комиссии. По решению председательствующего решение может быть принято без удаления в закрытое совещание. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.8. Дисциплинарная комиссия вправе огласить только резолютивную часть решения. В этом случае составление мотивированного решения может быть отложено на срок не более чем пять дней.

4.9. Решение о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных подпунктами 2.1.1.– 2.1.3., 2.1.5. настоящего Положения, принимается большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии и вступает в силу с момента принятия.

4.10. Решение о вынесении рекомендации Совету Ассоциации о применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной подпунктом 2.1.4. настоящего Положения, принимается не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии.

4.11. В решении о применении меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной пунктом 2.1.5. настоящего Положения, Дисциплинарная комиссия может установить срок, предоставляемый члену Ассоциации для устранения выявленных нарушений.

Член Ассоциации, в отношении которого применена мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять подготовку проектной документации, имеет право продолжить осуществление подготовки проектной документации только в соответствии с договорами подряда на подготовку проектной документации, заключенными до принятия решения о применении указанной меры дисциплинарного воздействия.

Решение о возобновлении либо об отказе в возобновлении права осуществлять подготовку проектной документации, принимается Дисциплинарной комиссией после устранения нарушений, за совершение которых была применена такая мера дисциплинарного воздействия.

4.12. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной

подписью, вид которой определяется Ассоциацией в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и правилами саморегулируемой организации, копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, подавшему обращение (жалобу), послужившее основанием для проведения контрольных мероприятий.

4.13. Решения Дисциплинарной комиссии, за исключением решения, предусмотренного пунктом 2.1.4 настоящего Положения, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации в течение 15 дней со дня принятия. В случае обжалования решения Дисциплинарной комиссии в Совет Ассоциации, такая жалоба должна быть рассмотрена Советом Ассоциации в течение 15 дней с момента подачи. Копия решения Совета Ассоциации, вынесенного по результатам рассмотрения такой жалобы, в срок не позднее двух рабочих дней со дня вынесения направляется члену Ассоциации, в отношении которого вынесено данное решение.

4.14. Решение Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано членом Ассоциации, в отношении которого принято это решение, в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций (НОПРИЗ).

5. ПРАВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О ДИСЦИПЛИНАРНЫХ НАРУШЕНИЯХ

5.1. Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия, лицо подавшее обращение (жалобу), в ходе рассмотрения дел о дисциплинарных нарушениях вправе:

5.1.1. знакомиться с материалами дела;

5.1.2. представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, полученными в ходе мероприятий по контролю и приобщенными к делу Контрольной комиссией;

5.1.3. участвовать в исследовании доказательств;

5.1.4. делать заявления, давать объяснения по существу рассматриваемых обстоятельств, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам;

5.1.5. с разрешения председательствующего задавать вопросы иным лицам, участвующим в деле;

5.1.6. получать копии решений Дисциплинарной комиссии;

5.1.7. заявлять ходатайства о назначении экспертизы, вызове свидетелей;

5.1.8. пользоваться иными правами, предоставленными Уставом Ассоциации, настоящим Положением и действующим законодательством.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решения о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

6.3. Настоящее Положение, изменения, внесённые в настоящее Положение, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.