

**АССОЦИАЦИЯ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«БАЛТИЙСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»**

Утвержден решением Совета  
Ассоциации СРО «БОП»  
(Протокол № 01-1803/П/21 от 18 марта 2021 г.)

**Квалификационный стандарт саморегулируемой  
организации**

**«Специалист по организации архитектурно-строительного  
проектирования»**

**Санкт-Петербург  
2021 год**

## **1. Сведения о стандарте**

1.1 Квалификационный стандарт саморегулируемой организации «Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования» разработан Ассоциацией саморегулируемой организацией «Балтийское объединение проектировщиков».

## **2. Предисловие**

2.1 Настоящий стандарт разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 1 декабря 2007 года N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", другими федеральными законами, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017г. № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», Уставом Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение проектировщиков».

2.2 Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства, утвержден Приказом Минстроя России от 06.11.2020 № 672/пр. При выполнении работ по подготовке проектной документации наличие у индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации, а также специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования высшего образования, соответствующего направления подготовки является обязательным квалификационным требованием для членов Ассоциации.

## **3. Идентификация по Общероссийскому классификатору**

3.1 Профильным высшим профессиональным образованием для индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, самостоятельно организующего подготовку проектной документации, считается образование по специальности или направлению подготовки в области строительства, включенной в «Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства», утвержденный Приказом Минстроя России от 06.11.2020 № 672/пр.

3.2 Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, должны соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017г. № 559 "Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт

особо опасных, технически сложных и уникальных объектов" (далее - Постановление Правительства Российской Федерации), в частности:

3.2.1 Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, за исключением объектов использования атомной энергии, в количестве не менее установленного Постановлением Правительства Российской Федерации и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, дополнительно к требованиям п. 3.1. настоящих Квалификационных стандартов должны находиться в штате по месту основной работы у члена Ассоциации и соответствовать требованиям к образованию, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации.

3.3 Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования объектов использования атомной энергии, в количестве не менее установленного Постановлением Правительства Российской Федерации, дополнительно к требованиям п. 3.1 настоящих Квалификационных стандартов должны соответствовать требованиям к образованию, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации.

3.4 Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, за исключением объектов использования атомной энергии, в количестве не менее, установленного Постановлением Правительства Российской Федерации и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, должны обладать опытом практической работы в области архитектурно-строительного проектирования, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации.

3.5 Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования объектов использования атомной энергии, в количестве не менее установленного Правительством Российской Федерации, должны обладать опытом практической работы в области архитектурно-строительного проектирования, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации.

3.6 Квалификация индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, которые самостоятельно организуют подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, должна подтверждаться путем аттестации по правилам, установленным законодательством РФ.

3.7 Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования, которые осуществляют подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства должны проходить повышение квалификации по направлению подготовки в области архитектурно-строительного проектирования не реже одного раза в пять лет.

3.8 Соответствие специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, которые осуществляют подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, требованиям, установленным настоящими Стандартами, должно подтверждаться путем проведения независимой оценки квалификации по инициативе работника или работодателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Группа занятий	Отнесение к видам экономической деятельности	Основная цель вида профессиональной деятельности
<p><u>2141</u> (Инженеры в промышленности и на производстве)  <u>2142</u>(Инженеры по гражданскому строительству)  <u>2161</u>(Архитекторы зданий и сооружений)  <u>2164</u> (Проектировщики-градостроители и проектировщики транспортных узлов)</p>	<p><u>71.11.1</u>Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями  <u>71.12.1</u> Деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора</p>	<p>Организация подготовки проектной документации и иной документации в соответствии с техническим заданием и договором подряда на подготовку проектной документации, обеспечивающей высокий технико-экономический уровень проектируемых объектов, качество проектно-сметной документации, повышение производительности труда, сокращение капитальных и эксплуатационных затрат</p>

#### **4. Функциональная карта вида профессиональной деятельности**

4.1 Контроль хода организации выполнения проектных работ, соблюдения графика прохождения документации, взаимного согласования проектных решений инженерно-техническими работниками различных подразделений.

4.2 Организация процессов выполнения проектных работ, проведения согласований и экспертиз и сдачи документации техническому заказчику.

4.3 Организация процесса авторского надзора за соблюдением утвержденных проектных решений.

#### **5. Возможные наименования должностей**

5.1 Главный инженер проекта (специалист по организации проектирования) и иные, в случае выполнения должностных обязанностей согласно ч. 3 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ.

#### **6. Требования к образованию и обучению**

6.1 Высшее профессиональное образование – инженер, бакалавриат, специалитет, магистратура.

6.2 Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

6.3 Повышение квалификации по направлению профессиональной деятельности в области архитектурно-строительного проектирования не реже одного раза в пять лет.

#### **7. Требования к опыту практической работы**

7.1 Не менее десяти лет общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства

7.2 Не менее трех лет в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства, на инженерных должностях.

## **8. Контроль хода организации выполнения проектных работ, соблюдения графика прохождения документации, взаимного согласования проектных решений инженерно-техническими работниками различных подразделений**

### **8.1 Трудовые действия**

8.1.1 Подготовка и утверждение заданий на выполнение работ на подготовку проектной документации объекта капитального строительства.

8.1.2 Определение критериев отбора участников работ по подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ.

8.1.3 Подготовка запросов в ведомства и службы для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), исходных данных, технических условий, разрешений.

8.1.4 Анализ ответов из ведомств и служб на направленные запросы.

8.1.5 Анализ предложений и заданий проектировщиков различных специальностей для выбора оптимального решения по объекту капитального строительства.

8.1.6 Анализ и обобщение опыта проектирования, строительства и эксплуатации построенных объектов и подготовка на этой основе предложений по повышению технического и экономического уровня проектных решений.

8.1.7 Контроль графика выполнения проектной, рабочей документации.

8.1.8 Проведение совещаний о выполнении разработки проектной, рабочей документации с участием инженерно-технических работников различных подразделений.

8.1.9 Принятие окончательных решений по разрабатываемым проектам объектов капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт).

### **8.2 Необходимые умения**

8.2.1 Применять стандарты делопроизводства для подготовки запросов в ведомства и службы для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства.

8.2.2 Применять правила ведения переговоров и деловой переписки для взаимодействия с проектировщиками по намеченным к проектированию объектам.

8.2.3 Применять методики по контролю технического уровня принимаемых проектных, градостроительных и архитектурно-планировочных решений, экономичного расходования средств на проектно-изыскательские работы.

8.2.4 Соблюдать график выполнения проектной, рабочей документации.

### **8.3 Необходимые знания**

8.3.1 Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству.

8.3.2 Процедура и порядок прохождения запросов в органах власти, службах и ведомствах.

8.3.3 Принципы и правила ведения переговоров и деловой переписки.

8.3.4 Стандарты делопроизводства (классификация документов, порядок оформления, регистрации).

8.3.5 Процесс проектирования объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации.

8.3.6 Норма времени на разработку проектной, рабочей документации.

8.3.7 Процесс строительства объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации.

8.3.8 Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества проектной организации.

## **9. Организация процессов выполнения проектных работ, проведения согласований и экспертиз и сдачи документации техническому заказчику**

### **9.1 Трудовые действия**

9.1.1 Создание общего состава проекта и передача его проектировщикам различных специальностей.

9.1.2 Сбор и проверка проектной, рабочей документации от проектировщиков различных специальностей.

9.1.3 Проверка на патентную чистоту и патентоспособность впервые примененных в проекте или разработанных для него технологических процессов, оборудования, приборов, конструкций, материалов и изделий.

9.1.4 Подтверждение результатов оформления полного объема проектной документации.

9.1.5 Составление общей пояснительной записки по объекту и паспорта объекта на основе информации, полученной от проектировщиков различных специальностей.

9.1.6 Подготовка писем о согласовании и экспертизе документации.

9.1.7 Передача документации в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу.

9.1.8 Согласование проектной, рабочей документации, защита проектных решений в согласующих и экспертных инстанциях.

9.1.9 Оформление актов приема-передачи проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт).

9.1.10 Оформление сопроводительных писем и накладных для проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт).

9.1.11 Контроль процесса пакетирования (переплета) проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт).

9.1.12 Представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке проектной документации.

9.1.13 Утверждение результатов проектной документации.

### **9.2 Необходимые умения**

9.2.1 Выполнять экономические и технические расчеты по проектным решениям.

9.2.2 Применять требования к составу проектной, рабочей документации для комплектации пакета документации для направления в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу.

9.2.3 Применять требования к составу проектной, рабочей документации для комплектации пакета документации для направления техническому заказчику.

9.2.4 Применять типовые формы документов для оформления накладных, актов приема-передачи проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства.

9.2.5 Применять правила переплета и пакетирования документации.

9.2.6 Применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для проверки проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства.

9.2.7 Пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет".

### **9.3 Необходимые знания**

9.3.1 Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству.

9.3.2 Стандарты делопроизводства (классификация документов, порядок оформления, регистрации).

9.3.3 Требования к составу проектной, рабочей документации.

9.3.4 Формы актов, накладных при сдаче документации.

9.3.5 Правила переплета и пакетирования документации.

9.3.6 Порядок сдачи проектной, рабочей документации техническому заказчику.

9.3.7 Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества проектной организации

## **10. Организация процесса авторского надзора за соблюдением утвержденных проектных решений**

### **10.1 Трудовые действия**

10.1.1 Подготовка и инструктаж специалистов для проведения авторского надзора на объектах капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт).

10.1.2 Составление и отслеживание графиков авторского надзора.

10.1.3 Работа на совещаниях по строительству объектов капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), защита принятых решений, устранение замечаний.

10.1.4 Контроль соблюдения утвержденных проектных решений при подготовке исполнительной документации.

10.1.5 Работа в комиссиях по освидетельствованию промежуточных и скрытых работ и подписание актов скрытых работ.

10.1.6 Работа в комиссиях по обследованию построенных объектов капитального строительства (строительство, реконструкция, капитальный ремонт) и приемке их в эксплуатацию.

10.1.7 Контроль ведения журнала авторского надзора.

10.1.8 Контроль выполнения указаний, внесенных в журнал авторского надзора.

10.1.9 Уточнение проектной документации, внесение изменений в проектную, рабочую документацию при изменении технических решений.

## **10.2 Необходимые умения**

10.2.1 Выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений.

10.2.2 Применять нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию.

10.2.3 Проводить освидетельствование строящихся объектов.

10.2.4 Проверять соблюдение утвержденных проектных решений.

10.2.5 Формировать необходимую документацию о ходе и результатах осуществления авторского надзора.

## **10.3 Необходимые знания**

10.3.1 Нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию.

10.3.2 Требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству.

10.3.3 Принципы и правила ведения переговоров и деловой переписки.

10.3.4 Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества проектной организации.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Решения об утверждении, внесении изменений, о признании утратившим силу настоящего Стандарта принимаются Советом Ассоциации и вступают в силу в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ.