Утверждено

решением Совета

Ассоциации саморегулируемая организация

«Балтийское объединение проектировщиков»

(Протокол № 01-1108/П/17 от 11 августа от 2017 года)

Сведения о документе внесены в

государственный реестр саморегулируемых

организаций согласно Уведомлению Ростехнадзора

№ 09-01-03/10654 от 30 августа 2017 года

**Положение о Контрольной комиссии**

**Ассоциации саморегулируемая организация «Балтийское объединение проектировщиков»**

**г. Санкт-Петербург**

**2017**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Контрольной комиссии Ассоциации саморегулируемая организация «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2007 года №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом и иными внутренними документами Ассоциации саморегулируемая организация «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет статус, функции, права и обязанности Контрольной комиссии Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).

1.3. Порядок осуществления контроля за деятельностью членов Ассоциации устанавливается документом Ассоциации, утвержденным в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

**2. Статус Контрольной комиссии**

2.1. Контрольная комиссия является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за деятельностью членов Ассоциации, в том числе контроль:

2.1.1. соблюдения требований стандартов и правил, внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.1.2. соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;

2.1.3. исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.2.  Контрольная комиссия создается решением Совета Ассоциации в составе не менее трех членов, являющихся работниками Ассоциации и (или) представителями членов Ассоциации.

Члены Контрольной комиссии (в том числе Председатель) утверждаются Советом Ассоциации.

2.3. Информация о количественном и персональном составе Контрольной комиссии доводится до сведения членов Ассоциации путем размещения на официальном сайте Ассоциации.

2.4. Председатель Контрольной комиссии:

2.4.1. организует работу Контрольной комиссии, дает поручения, обязательные для членов Контрольной комиссии;

2.4.2. обеспечивает ведение документации Контрольной комиссии, в том числе своевременное оформление результатов проверок соответствующими актами;

2.4.3. обеспечивает направление членам Ассоциации уведомлений о проведении проверки, актов проверок и иных документов, исходящих от Контрольной комиссии посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа посредством электронной почты по адресам, указанным членами Ассоциации;

2.4.4. принимает решения о проведении проверок, в том числе определяет членов Контрольной комиссии, уполномоченных на проведение проверки;

2.4.5. осуществляет иные функции в соответствии с Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

2.5. На период отсутствия Председателя Контрольной комиссии его обязанности исполняет заместитель Председателя Контрольной комиссии. На период отсутствия Председателя Контрольной комиссии и его заместителя, Совет Ассоциации вправе возложить исполнение обязанностей Председателя Контрольной комиссии на одного из членов Контрольной комиссии.

2.6. Контрольная комиссия подотчетна Совету Ассоциации.

**3. Функции Контрольной комиссии**

3.1. Контрольной комиссией осуществляются:

3.1.1. разработка и представление на утверждение Совету Ассоциации проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок;

3.1.2. проведение проверок деятельности членов Ассоциации.

3.2. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно, взаимодействуя при этом с Дисциплиной комиссией, а также Советом Ассоциации и Директором Ассоциации.

**4. Права и обязанности Контрольной комиссии**

4.1. Контрольная комиссия вправе:

4.1.1. запрашивать и получать от членов Ассоциации информацию и документы, необходимые для проведения проверки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

4.1.2. обращаться в органы управления Ассоциации, к работникам Ассоциации за содействием в работе;

4.1.3. привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

4.2. Контрольная комиссия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными документами Ассоциации.

4.3. Члены Контрольной комиссии, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Члены Контрольной комиссии при проведении проверок членов Ассоциации обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

**5. Заключительные положения**

5.1. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

5.2. Настоящее положение вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.